

Guatemala, 26 de febrero del 2021 ✓
Informe No. 002-2021 ✓

Señor
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho ✓

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGA-029-61-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2021**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de **DTE 467354940; Serie 5BFA30CA.**

Actividades realizadas

- a) Apoyar en la recepción y análisis de solicitudes ingresadas en el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- b) Apoyar en la redacción oportuna de oficios, circulares, providencias, y otros del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- c) Apoyar en el control de la documentación oficial y siguiendo los mecanismos que garanticen el manejo expedito y controlado de la correspondencia tanto como su ingreso y egreso, para mantener actualizado el archivo del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- d) Apoyar cuando las necesidades así lo requieran en las actividades de reproducción de documentos requeridos por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- e) Apoyar oportunamente en la elaboración de solicitudes de gastos y requisiciones de materiales, suministros y otros que garanticen el buen funcionamiento del Departamento Apoyo a la Creación Artística.
- f) Apoyar en la actividad diaria de archivar documentos y en la implementación de un sistema de archivo de la documentación recibida y enviada por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- g) Apoyar en la atención oportuna de llamadas telefónicas y atención al público con temas relacionados al Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en el ingreso de correspondencia del archivo digital y físico de correspondencia, oficios, conocimientos y providencias del Departamento de Apoyo a la Creación Artística, mismo que puede ser verificado en el documento de Drive, en el siguiente enlace
https://docs.google.com/spreadsheets/d/10gHYLKMDDIJBpjeiFkMeV6i3ns9xSorx_tiasLGAdak/edit#gid=1163792046
- b) Se apoyó en la redacción de oficio del informe circunstanciado sobre la recepción de obras y plicas que participaron en el Certamen Permanente Centroamericano 15 de Septiembre 2020.
- c) Se apoyó en la redacción de oficios solicitando creación de renglones presupuestario en el sistema de SIGES para el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- d) Se apoyó en la redacción y envió de oficio de solicitud de contrato de arrendamiento de bodega del edificio Tikal 2021.
- e) Se apoyó en la redacción de oficio para la programación del primer cuatrimestre del ejercicio Fiscal 2021 del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- f) Se apoyó en la redacción de oficio relacionados en las actividades a realizar en el "Tríptico Bicentenario de la Independencia"
- g) Se apoyó en la redacción de oficio de Matriz de seguimiento al Plan Operativo Anual POA 2021 del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- h) Se apoyó en la redacción y envío de oficio de Matriz de Ejecución, correspondiente de enero al 31 de diciembre del presente Ejercicio Fiscal 2021, por Fuente, Grupo y Renglón DEL Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- i) Se apoyó en el envío de aval financiero para el pago a los ganadores del Certamen Permanente Centroamericano 15 de Septiembre 2021 a la Dirección de Fomento de las Artes.
- j) Se apoyó en la realización y alimentación de base de datos de los beneficiarios de la iniciativa ApoyArte, desglosado en departamentos, municipios y disciplina artística, a la Auditoría Gubernamental.

- k) Se apoyó en la realización de bitácora de las personas que se presentaron a solicitud del apoyo a la Iniciativa Apoyarte, a la Auditoría Gubernamental
- l) Se apoyó en la recepción y orden de la papelería de los integrantes del Grupo musical para la canción del Bicentenario.

ATENTAMENTE



Astrid Xiomara López Estévez



Dr. Wilfredo Rodríguez González Gaián
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.